Utdrag - protokoll nr 10 för styrelsemöte BRF Diana 2024-06-04

Närvarande: Fem styrelsemedlemmar samt en av tre suppleanter

Följande frågor diskuterades under mötet:

- *Skyddsrumsbesiktning*. Har genomförts och som helhet ser det bra ut. Det kommer protokoll från MSB framöver och en del jobb behöver säkerligen ske därefter.
- *Nya elmätare*: Beställda, kommer i höst/vinter.
- *Avtalet för bredband/TV med Tele2*: Är underskrivet och klart.
- *Anticimex fuktkontroll*: Är genomförd utan allvarligare anmärkningar.
- *Boendeärenden:* 50 % av lägenhet nr 8 är såld. Parkeringsplats 709, 729 och 733 har och kommer att byta innehavare. Troligen även 728.
- *Ekonomi:* Omsättning av lån samt framtida amorteringar diskuterades. Ett stort lån ska sättas om nu i september vilket kommer innebära högre räntekostnader.
- *Återvinning*: Ett informationsblad med vad som gäller för tömning och sortering skall sättas upp i soprummet.
- *Framtida underhållsärenden:* Ett antal områden kommer att behöva omsorg i närtid. Några av dem är: Tvätt av sopkärl och tak i soprum; målning av grund / socklar; målning och lagning av parkerings räcken; målning av parkeringsrutor.
- *Förändringar i styrelsen*: Valberedningens jobb startar inom kort. Det behövs en ny suppleant i styrelsen samt en ny deltagare i valberedningen.
- *Fasadtvätt:* Datum är bestämt till 24/6 och information har gått ut till boende. Boende med fönster åt norr berörs.
- *Datum för föreningens årsmöte*: Ändrades till 21/11.
- *Städdagen:* Styrelsen tackar alla som kom – runt tjugo personer. Det blev en trevlig dag, allt fungerade bra och containern blev välfylld. Bra jobbat!
- *Nästa styrelsemöte:* 2024-08-12.

Styrelsen för BRF Diana